

■■■■ Curriculum Vitae



Informazioni personali

NOME / COGNOME Camilla De Chiffre Johannesen
INDIRIZZO [REDACTED]
TEL [REDACTED]
E-MAIL camilla.johannesen@ita-airways.com
camij73@gmail.com
CF JHNCLL73L45Z107S

NAZIONALITÀ Italiana e Norvegese
DATA DI NASCITA 05/07/1973

Esperienze lavorative

DATE Ottobre 2021 ad oggi
AZIENDA/INDIRIZZO **ITA-AIRWAYS Italia Trasporto Aereo S.p.A**
POSIZIONE Cabin Manger
TIPO DI ATTIVITÀ Assistente di volo

DATE Dal 1998 ad Ottobre 2021
AZIENDA/INDIRIZZO **Alitalia- Società Aerea Italiana S.p.A**
POSIZIONE Cabin Manager
CRM Trainer
TIPO DI ATTIVITÀ Assistente di volo
Dal 2010 **ENAC CRM Trainer** (Crew Resource Management)
Dal 2016 Cabin Manager

DATE 1992-1998
POSIZIONE Hostess di fiera
AZIENDA/INDIRIZZO **Gexpo e Fondazione Fiera di Milano**
TIPO DI ATTIVITÀ Accoglienza, ricevimento, interpretariato, gestione eventi, conferenze



Curriculum Vitae

Istruzione e formazione

DATE	2010
QUALIFICA CONSEGUITA	ENAC CRM Trainer
STUDI PRINCIPALI	Corso HPL (Human Performance and Limitations) presso il Centro Addestramento Alitalia
ISTITUZIONE	Alitalia ENAC
DATE	1997
QUALIFICA CONSEGUITA	Assistente di volo
ISTITUZIONE	Centro Addestramento Alitalia
DATE	1992-1998
CORSO DI STUDI	Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo Politico-Internazionale
UNIVERSITÀ	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
TESI	Storia dei Rapporti tra Stato e Chiesa nell'età moderna " Stato e Confessioni Religiose in Norvegia"
VOTO	108/110
DATE	1987- 1992
CORSO DI STUDI	Diploma di maturità linguistica
LICEO	Liceo Linguistico Internazionale di Milano
VOTO	60/60
ALTRI CORSI	2018, Corso Privacy - Codice del trattamento dei dati personali 2017, Corso AED, presso Croce Rossa Garbagnate 2016, In-flight Hospitality Workshop 2016, Customer Excellence Workshop 2010, Alitalia Lavorare in Sicurezza: Il personale navigante (D.Legs 81/08 e la sua applicazione al trasporto aereo, la sicurezza, l'infortunio sul lavoro) 2000, Corso di formazione ASSIST (Assistance Support Services Incorporating Specialized Teams) presso Alitalia

ALTRE ATTIVITÀ

2012 Presidente Associazione CGA, Comitato Genitori Arese

2016 Consigliere Consiglio di Istituto Liceo Falcone Borsellino Arese

2018 Portavoce (Segretario) dell'associazione di cittadinanza attiva Un Forum per la Città

2019 Presidente Consiglio di Istituto Liceo Falcone Borsellino Arese

Abilità e competenze

LINGUA PARLATA ALTRA/E LINGUA/E

Italiano: madrelingua

Norvegese: fluente

Inglese: ottimo

Tedesco: buono

Francese: scolastico

ABILITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Buone capacità di ascolto, relazionali e

comunicative. Sono una persona socievole ed affidabile, con buone capacità di *problem solving*. Mi adatto facilmente ai diversi contesti, amo imparare e mettermi in discussione

ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative: l'esperienza associativa e di volontariato mi porta ad organizzare incontri, conferenze, eventi, laboratori per le famiglie. Mi occupo di promuovere iniziative in collaborazione con l'amministrazione e le scuole. Ho partecipato a bandi pubblici per poter proporre progetti strutturati per il territorio, come il doposcuola per ragazzi DSA (disturbi specifici dell'apprendimento)

ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: Mac e Windows

Strumenti di Office e Mac: Numbers, Pages, Keynote; Word, Excel e Powerpoint, Windows Office

